

Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «Комфорт», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Переведенцевой Ирины Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и собственник помещения Нежил. Помещение 113 М² номер и площадь квартиры, помещения

жилого 5 этажного многоквартирного дома общей жилой – 2621,1 кв. м., расположенного по адресу: г. Ижевск, ул. Пушкинская, 154а (далее – многоквартирный дом), именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирным домом в МО «Город Ижевск» в 2015 году, проведенного МКУ города Ижевска «СТО ЖКХ».

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников и лиц, принявших помещения.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. №491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», иными нормативно-правовыми актами РФ.

2. Предмет Договора

2.1. Управляющая организация по заданию Собственников помещений и лиц, принявших помещения, в течение срока действия Договора за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений и лицам, принявшим помещения в многоквартирном доме, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

2.2. Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого осуществляется управление, указаны в приложении №1 к настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Приступить к выполнению возникших по результатам конкурса обязательств не позднее чем через 30 дней с даты подписания Собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и Управляющей организацией договора управления многоквартирным домом.

3.1.2. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ, а также в соответствии с требованиями санитарных, пожарных и иных обязательных норм законодательства РФ.

3.1.3. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, сертификаты, разрешительные документы, организовать выполнение работ и оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с приложением №3 к настоящему Договору. В случае выполнения работ и оказания услуг с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить выявленные недостатки за свой счет.

3.1.4. Изменения в перечни работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома вносятся путем заключения Сторонами дополнительного соглашения на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо в результате действия непреодолимой силы.

Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом, могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений и лиц, принявших помещения в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений и лицам, принявшим помещения в многоквартирном доме, счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

3.1.5. Предоставлять коммунальные услуги (Приложение №2 к договору) Собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.05.11г. №354.

3.1.6. Предоставлять иные услуги, определенные по результатам открытого конкурса.

- Российской Федерации стандартами и правилами деятельности по управлению многоквартирными домами.
- 3.1.9. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственников, лиц, принявших помещения, и нанимателей жилых помещений, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков, обеспечить при этом предоставление документов, связанных с выполнением обязательств по Договору в течение трех рабочих дней с момента обращения.
- 3.1.10. Информировать потребителей в порядке и сроки, установленные Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, о причинах и предполагаемой продолжительности предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.
- 3.1.11. В случаях оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, управляющая организация обязана снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в порядке, установленном правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491.
- 3.1.12. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».
- 3.1.13. Заключать с ресурсоснабжающими организациями договоры о приобретении коммунальных ресурсов, используемых при предоставлении коммунальных услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.1.14. Управляющая организация обязана информировать в письменной форме Собственников, лиц, принявших помещения, и нанимателей жилых помещений об изменении размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги не позднее чем за 30 дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги в ином размере.
- 3.1.15. Представлять Собственникам, лицам, принявшим помещения, и нанимателям жилых помещений платежные документы не позднее 01 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
- 3.1.16. Обеспечить Собственников, лиц, принявших помещения, и нанимателей жилых помещений информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах многоквартирного дома.
- 3.1.17. По требованию Собственников и иных лиц, действующих по распоряжению Собственников или несущих с Собственниками солидарную ответственность за помещение, выдавать документы, связанные с их правом владения, пользования и распоряжения долей в многоквартирном доме за плату, размер которой не должен превышать расходы на их изготовление.
- 3.1.18. В соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов осуществлять ввод в эксплуатацию установленного индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета.
- 3.1.19. Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения Собственников, лиц, принявших помещения, и нанимателей жилых помещений согласовать с ними время доступа в помещение или направить им письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.
- 3.1.20. Направлять Собственникам, лицам, принявшим помещения, при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 3.1.21. Производить непосредственно при обращении потребителя проверку правильности исчисления предъявленного потребителю к уплате размера платы за коммунальные услуги, задолженности или переплаты потребителя за коммунальные услуги, правильности начисления потребителю неустоек (штрафов, пеней) и немедленно по результатам проверки выдавать потребителю документы, содержащие правильно начисленные платежи. Выдаваемые потребителю документы по его просьбе должны быть заверены подписью руководителя и печатью Управляющей организации.
- 3.1.22. Собственник помещения в многоквартирном доме за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом вправе ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.
- 3.1.23. На основании заявки Собственника, лица принявшего помещение, и нанимателей жилых помещений направлять своего сотрудника для составления акта осмотра общего имущества многоквартирного дома.
- 3.1.24. При наличии договора поручения за отдельную, не регулируемую настоящим Договором, плату Собственников, лиц, принявших помещения, в соответствии с решением общего собрания Собственников, лиц, принявших помещения, заключить договор страхования общего имущества в многоквартирном доме со страховой организацией по рискам, указанным в договоре поручения. При наступлении страхового случая участвовать в

дней до прекращения действия Договора по окончании срока его действия, управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления многоквартирным домом Собственниками – одному из Собственников, указанному в решении общего собрания Собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой Собственник не указан, любому Собственнику.

3.1.26. По настоящему Договору способ исполнения обязательств: договор страхования (размер обеспечения обязательств составляет: 94 831 (Девяносто четыре тысячи восемьсот тридцать один) руб. 91 коп.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договорах ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этих договоров.

3.1.27. Обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию".

3.1.28. При наличии коллективного (общедомового) прибора учета ежемесячно снимать показания такого прибора учета в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и заносить полученные показания в журнал учета показаний коллективных (общедомовых) приборов учета, предоставить потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивать сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет.

3.1.29. Принимать от потребителей показания индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, в том числе способами, допускающими возможность удаленной передачи сведений о показаниях приборов учета (телефон, сеть, Интернет и др.) и использовать их при расчете размера платы за коммунальные услуги за тот расчетный период, за который были сняты показания, а также проводить проверки состояния указанных приборов учета и достоверности предоставленных потребителями сведений об их показаниях.

3.1.30. Уведомлять потребителей не реже 1 раза в квартал путем указания в платежных документах о:
- сроках и порядке снятия потребителем показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета и передачи сведений о показаниях Управляющей организации или уполномоченному им лицу;
- применении Пункта 59 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов в случае непредставления потребителем сведений о показаниях приборов учета информации;
- последствиях недопуска потребителем Управляющей организации или уполномоченного им лица в согласованные дату и время в занимаемое потребителем жилое или нежилое помещение для проведения проверки состояния прибора учета и достоверности ранее предоставленных потребителем сведений о показаниях приборов учета;

- последствиях несанкционированного вмешательства в работу прибора учета, расположенного в жилом или в нежилом помещении потребителя, повлекшего искажение показаний прибора учета или его повреждение, и несанкционированного подключения оборудования потребителя к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения.

3.1.31. Принимать в порядке и сроки, установленные Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, сообщения потребителей о факте предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, организовывать и проводить проверку такого факта с составлением соответствующего акта проверки, а при наличии вреда, причиненного нарушением качества коммунальных услуг, - также акта, фиксирующего вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя.

3.1.32. Вести учет жалоб (заявлений, обращений, требований и претензий) потребителей на качество предоставления коммунальных услуг, учет сроков и результатов их рассмотрения и исполнения, а также в течение 3 рабочих дней со дня получения жалобы (заявления, требования и претензии) направлять потребителю ответ о ее удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа.

3.1.33. Предоставить собственникам (совету многоквартирного дома) одновременно с подписанием договора управления МКД поквартальный план проведения дополнительных работ, в рамках выигранного конкурса. Направить собственникам (совету многоквартирного дома) отчет о выполненных работах, за каждый квартал в течение периода управления МКД в течение пяти рабочих дней с момента завершения отчетного периода.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

помещения, и нанимателей жилых помещений.

3.3. Собственники, лица, принявшие помещения, и наниматели жилых помещений обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги (согласно п. 4.1 настоящего Договора). Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие их права на льготы и права на льготы лиц, пользующихся их помещениями.

3.3.2. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей без соответствующего согласования, предусмотренного законодательством;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления без соответствующего согласования, предусмотренного законодательством;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов и их оплаты без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройство или перепланировку помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 ч.

3.3.3. Предоставлять Управляющей организации в течение пяти рабочих дней следующие сведения:

– о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт жилого помещения, а также коммунальные услуги, возложена полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), смене ответственного нанимателя или арендатора;

– об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении, включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

3.3.4. В случаях предусмотренных действующим законодательством, обеспечивать доступ представителей органов государственного контроля и надзора в принадлежащие им помещения для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении.

3.3.5. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.3.6. В целях учета потребленных коммунальных услуг использовать коллективные (общедомовые), индивидуальные, общие (квартирные), комнатные приборы учета, распределители утвержденного типа, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений и прошедшие поверку.

3.3.7. Обеспечивать проведение проверок установленных за счет потребителя коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета в сроки, установленные технической документацией на прибор учета, предварительно проинформировав управляющую организацию о планируемой дате снятия прибора учета для осуществления его поверки и дате установления прибора учета по итогам проведения его поверки.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. При наличии индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета ежемесячно снимать его показания в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и передавать полученные показания управляющей организации.

3.4.2. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.3. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору другие организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственников, лиц принявших помещения оформленное в письменном виде.

3.4.4. Обратиться к Управляющей организации с заявлением об изменении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего

выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. №491).

3.4.5. Требовать в случаях и порядке, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия потребителя в занимаемом жилом помещении.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо ненадлежащего выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

4. Цена Договора, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена Договора определяется платой за содержание и ремонт жилого помещения, включающей в себя плату за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества собственников помещений, лиц, принявших помещения в многоквартирном доме, установленной из расчета 1 кв. метра общей площади жилого помещения, платой за коммунальные услуги, рассчитываемой в соответствии с положениями п. 4.3 и п. 4.4 настоящего Договора. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается одинаковым для собственников жилых и нежилых помещений, лиц, принявших помещения в многоквартирном доме.

4.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается соразмерно доле в праве общей собственности на общее имущество в размере *14 (Четырнадцать) руб. 49 коп.* в месяц за один кв. м общей площади жилого помещения Собственников и лиц, принявших помещения.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законом.

4.5. Плата за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, плата за коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.6. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с условиями Договором.

4.7. В выставляемом Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за каждый вид предоставленных коммунальных услуг с учетом исполнения условий настоящего Договора, сумма перерасчета, задолженности потребителя по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды, дата создания платежного документа.

4.8. Размер неустоек (штрафов, пеней), определенный законом, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, за допущенные потребителем нарушения, указывается Управляющей организацией в отдельном документе, направляемом потребителю.

4.9. Собственники, лица, принявшие помещения, и наниматели жилых помещений вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный (лицевой) счет №40702810568000001780 в отделении №8618 Сбербанка России, БИК 049401601, к/с 30101810400000000601.

(наименование кредитной организации - БИК ИНН корреспондентский счет банка и др. банковские реквизиты)

4.10. Неиспользование помещений Собственниками, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.11. При временном, то есть более 5 полных календарных дней подряд, отсутствии потребителя в жилом помещении, не оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета, осуществляется перерасчет размера платы за предоставленную потребителю в таком жилом помещении коммунальную услугу, за исключением коммунальной услуги по отоплению и газоснабжению на цели отопления жилых помещений.

4.12. В случаях выполнения работ и (или) оказания услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения собственникам помещений, лицам, принявшим помещения должен быть снижен в порядке, установленном Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.07 г. №491.

4.13. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в соответствии с

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
- 5.2. Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленными частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса РФ.
- 5.3. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Собственников, лицам принявших помещение, возникший в результате ее действий или бездействий, в порядке установленном законодательством РФ.

6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией обязательств по Договору

- 6.1. Контроль за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом предусматривает:
- обязанность управляющей организации предоставлять по запросу собственника помещения и лица, принявшего помещение, в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом;
 - право собственника помещения и лица, принявшего помещение, за 15 дней до окончания срока действия Договора, ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

7. Порядок расторжения и изменения Договора

- 7.1. Собственники помещений в многоквартирном доме в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения договора управления многоквартирным домом по истечении каждого последующего года со дня заключения указанного договора в случае, если до истечения срока действия договора общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, принято решение о выборе или об изменении способа управления домом.
- 7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в случаях и на основании, предусмотренных действующим законодательством.
- 7.3. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств.
- 7.4. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств Собственников, лиц, принявших помещения, по оплате произведенных в соответствии с условиями настоящего Договора Управляющей организацией работ и услуг во время действия настоящего Договора.
- 7.5. В случае перемены Собственниками, лицами, принявшими помещения, за работы и услуги по настоящему Договору на момент его расторжения, Управляющая организация обязана уведомить Собственников, лиц, принявших помещения, о сумме перемены, получить от Собственников, лиц, принявших помещения, распоряжение о перечислении излишне полученных ими средств на указанный ими счет.
- 7.6. Обязательства Сторон по Договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания Собственников. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в Договоре работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества Собственников, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам, лицам, принявшим помещения, счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

8. Особые условия

- 8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае, если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.
- 8.2. Работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме выполняются по отдельному договору, заключаемому с собственниками помещений, лицами, принявшими помещения.

9. Форс-мажор

- 9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с

необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора.
9.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его заключения.

10.2. Срок действия Договора – 3 года. Условия продления срока действия договора управления многоквартирным домом на 3 месяца - срок действия договора управления продлевается на 3 месяца, если:

- большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;
- товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;
- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;
- другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 г. №75, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

11. Реквизиты Сторон

Собственник:

*Зам. начальника Управления
ленх. администрации г. Ижевск
по доверенности № АД от 26.01.15г.*

№ квартиры

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Генеральный директор
(должность)

Паспортные данные:

паспорт серии

№

выдан: (когда)

(кем)

Управляющая организация:

Общество с ограниченной ответственностью
управляющая компания «Комфорт»

И.В. Переведенцева
(фамилия, инициалы)

Юридический адрес: 426063, Удмуртская Республика,
город Ижевск, проезд Дзержинского, 2
ИНН 1841033197, ОГРН 1131841002842
Банковские реквизиты:
БИК 049401601
расчетный счет № 4070281056800001780
в отделе № 18 Сбербанка России
корреспондентский счет 30101810400000000601



I. Общие сведения о многоквартирном доме

1.	Адрес многоквартирного дома	г. Ижевск, ул. Пушкинская, 154а
2.	Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)	Нет данных
3.	Серия, тип постройки	Нет данных
4.	Год постройки	1960
5.	Степень износа по данным государственного технического учета	-
6.	Степень фактического износа	-
7.	Год последнего капитального ремонта	-
8.	Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу	-
9.	Количество этажей	5
10.	Наличие подвала	есть
11.	Наличие цокольного этажа	есть
12.	Наличие мансарды	-
13.	Наличие мезонина	-
14.	Количество квартир	40
15.	Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	-
16.	Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания	-
17.	Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)	-
18.	Строительный объем, куб. м	12193
19.	Площадь:	
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками, кв. м	3218,0
	б) жилых помещений (общая площадь квартир), кв. м	2621,1
	в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме), кв. м	Нет данных
	г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме), кв. м	Нет данных
20.	Количество лестниц, шт.	4
21.	Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки), кв. м	392,1
22.	Уборочная площадь общих коридоров, кв. м	-
23.	Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы), кв. м	-
24.	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома кв. м.	Нет данных
25.	Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)	Нет данных

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	Фундамент	Бутовый ленточный	Требуется ремонт
2	Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпич	Требуется ремонт
3	Перегородки	Кирпичные	Требуется ремонт
4	Перекрытия:	Ж/б	Требуется ремонт
	- чердачные		
	- междуэтажные	Ж/б	Требуется ремонт
	- подвальные		
	- другое		
5	Крыша	Скатная, шифер	Требуется ремонт

	- дверные	остеклением	
	- другое	Простые	Требуется ремонт
8	Отделка:	-	-
	- внутренняя	Штукатурка, окраска, побелка	Требуется ремонт
	- наружная	-	-
	- другое	-	-
9	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование:		
	- ванны напольные		
	- (электро)плиты	да	Требуется ремонт
	- телефонные сети и оборудование	-	-
	- сети проводного радиовещания	да	Требуется ремонт
	- сигнализация	да	Требуется ремонт
	- мусоропровод	-	-
	- лифт	-	-
	- вентиляция	-	-
	- электроосвещение	да	Требуется ремонт
	- другое	да	Требуется ремонт
10	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг:		
	- холодное водоснабжение		
	- горячее водоснабжение	да	Требуется ремонт
	- водоотведение	да	Требуется ремонт
	- электроснабжение	да	Требуется ремонт
	- газоснабжение	да	Требуется ремонт
	- отопление (от внешних котельных)	да	Требуется ремонт
	- отопление (от домовой котельной) печи	да	Требуется ремонт
	- calorifеры	-	-
	- АГВ	-	-
	- Узлы учета потребления теплоснабжения	-	-
11	Крыльца	нет данных	-
		да	Требуется ремонт

Собственник:

Зем. нахосенникова Улья
Администрации г. Ижевска
по доверенности № 412 от 26.02.15г.

Общество с ограниченной ответственностью
управляющая компания «Комфорт»

№ квартиры

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись)

/И.В. Переведенцева/

(фамилия, инициалы)



- холодное водоснабжение
- горячее водоснабжение
- водоотведение
- газоснабжение
- электроснабжение
- отопление (от внешних котельных)

Собственник:

по доверенности
№ 10.01.151.
Зам. начальника УИИ
Администрации г. Стевене



Шу *В. П. Шульгина*

№ квартиры _____ (полное) _____ (фамилия, инициалы)

Общество с ограниченной ответственностью
управляющая компания «Комфорт»

И. В. Переведенцева
М.П.

/И.В. Переведенцева/
(фамилия, инициалы)

п/п	периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)	Годовая плата (рублей)
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов (за исключением текущего ремонта)	0,22	6 919,70
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов, подвалов и в целях надлежащего содержания колонн и столбов МКД:	0,01	314,53
фундамент	проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам;	2 раза в год	314,53
	проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;	2 раза в год	
	при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций;	по мере необходимости	
	проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента;	2 раза в год	
подвал	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений;	2 раза в год	0,00
	проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков;		
	принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;		
	контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них;		
2	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:	0,02	629,06
крыши	проверка кровли на отсутствие протечек; осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий;	2 раза в год	629,06
	проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;		
	выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок		

	<p>контроль за состоянием оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;</p> <p>проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;</p> <p>проверка защитного окрасочного слоя металлических элементов, металлических креплений кровель;</p> <p>проверка пешеходных дорожек в местах пешеходных зон кровель;</p> <p>проверка антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;</p> <p>разработка плана восстановительных работ.</p>	по мере необходимости		
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен, перекрытий и покрытий, балок (ригелей) перекрытий и покрытий, лестниц, фасадов, перегородок, внутренней отделки, полов, оконных и дверных заполнений многоквартирных домов:		0,19	5 976,11
стены	выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между поковой частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств:	2 раза в год	0,10	3 145,32
	выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;			
	в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	по мере необходимости		
перекрытия и покрытия, балки	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний:	2 раза в год	0,03	943,60
	выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;			
	выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;			
	проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);			
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ.	по мере необходимости		
	контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;	2 раза в год		

	сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;			
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ.	по мере необходимости		
лестницы	выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	2 раза в год	0,00	0,00
	выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;			
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ ;	по мере необходимости		
фасад	выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	2 раза в год	0,00	0,00
	контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);			
	выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;			
	контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;			
	контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);			
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ .	по мере необходимости		
перегородки	выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	2 раза в год	0,01	314,53
	проверка звукоизоляции и огнезащиты;			
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ .	по мере необходимости		
внутр.отделк	проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию .	2 раза в год	0,01	314,53
пол	проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов);	2 раза в год	0,03	943,60
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ .	по мере необходимости		
окна и двери	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	2 раза в год	0,01	314,53
	разработка плана восстановительных работ	по мере необходимости		
II	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического		0,21	6 605,17

	содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:		0,02	629,06
	техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	2 раза в год	0,02	629,06
	проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них;			
	контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов;			
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ .	по мере необходимости		
2	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:		0,11	3 459,85
	проверка исправности, работоспособности, насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	2 раза в год	0,02	629,06
	контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.);		0,09	2 830,79
	контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов ;			
	контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации;			
	переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока;			
	очистка и промывка водонапорных баков;			
3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:		0,04	1 258,13
	испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления ;	1 раз в год	0,04	1 258,13
	удаление воздуха из системы отопления;			
	промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.			
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:		0,02	629,06
	проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	1 раз в 3 года	0,00	0,00
	проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	1 раз в 6 месяцев	0,02	629,06
	техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего	ежемесячно		

	групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;			
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:		0,02	629,06
	организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов;	1 раз в 3 года	0,02	629,06
	организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений;			
III	Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме		0,63	19 815,52
I	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:		0,18	5 661,58
	сухая уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов;	3 раза в неделю	0,17	5 347,04
	влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов;	1 раз в месяц		
	влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботоочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;	1 раз в месяц		
	мытьё окон;	2 раза в год		
	очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов);	3 раза в неделю		
	проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	1 раз в месяц	0,01	314,53
2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года:		0,21	6 605,17
	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;	постоянно	0,21	6 605,17
	сдвигание свежесвыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;			
	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);			
	очистка придомовой территории от наледи и льда;			
	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, подметание и уборка придомовой территории;	ежедневно		
	очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома;			
	уборка и выкапывание газонов;	1 раз в сезон		
	прочистка ливневой канализации;	1 раз в год		
3	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов:		0,19	5 976,11
	вывоз твердых бытовых отходов ;	ежедневно	0,19	5 976,11
	организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных	постоянно		

4	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	немедленно, в минимально допустимые сроки	0,05	1 572,66
IV	Текущий ремонт	по мере необходимости	0,17	5 347,04
Плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом			0,10	3 145,32
Итого			1,33	41 832,76
Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №154а по ул. Пушкинская, являющегося объектом конкурса				
№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)	Головая плата (рублей)
1	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	0,27	8492,364
2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	2 раза в неделю	2,43	76431,276
3	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см	2 раза в сутки в дни снегопада	2,88	90585,216
4	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в сутки во время гололеда	4,22	132732,504
5	Уборка газонов от случайного мусора	1 раз в двое суток	0,83	26106,156
6	Уборка контейнерной площадки	1 раз в сутки	0,22	6919,704
7	Крыша и кровля. Устранение протечки покрытия кровли	по мере необходимости	1,49	46865,268
8	Устройство скамьи садово-парковой (2 шт.)	1 раз	0,56	17613,792
9	Устройство урн (2 шт.)	1 раз	0,26	8177,832
Итого			13,16	413 924,11
ВСЕГО			14,49	455 756,87

Собственник:

*Зем. на какальшкя Умкк
Администрации г. Ижевска
по доверенности №19 от
26.01.15г.*



О.А. Шуринкина
(фамилия, инициалы)

№ квартиры (подпись)

Общество с ограниченной ответственностью
управляющая компания «Комфорт»



/И.В. Персведенцева/
(фамилия, инициалы)